

Министерство образования, науки и молодежи Республика Крым
Судакский филиал Государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Республики Крым
«Романовский колледж индустрии гостеприимства»

Рассмотрено и одобрено
на заседании педагогического совета
Протокол № 14
«17» апреля 2015г.



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий Судакским филиалом
Загорюлькин А.Н.
«01» апреля 2015г.

ОТЧЕТ
по результатам самообследования
Судакского филиала ГБПОУ РК
«Романовский колледж индустрии гостеприимства»
за 2014-2015 учебный год по состоянию на 1 апреля

Судак, 2015

Содержание:

| | |
|---|----|
| Введение | 3 |
| 1 Общие данные о Судакском филиале | 5 |
| 2 Система управления | 7 |
| 2.1 Образовательные цели деятельности | 7 |
| 2.2 Нормативно и организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности | 8 |
| 2.3 Система управления образовательной организации | 12 |
| 3 Основные значимые результаты деятельности за отчетный период | 18 |
| 4 Структура подготовки квалифицированных работников и служащих | 21 |
| 4.1 Содержание подготовки квалифицированных рабочих и служащих | 23 |
| 4.2 Качество подготовки квалифицированных работников и служащих | 28 |
| Заключение | 21 |
| Приложение | 33 |

Самообследование Судакского филиала Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Крым «Романовский колледж индустрии гостеприимства» проводилось согласно приказа Министерства образования и науки РФ от 14.июня 2013г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией».

Введение

Отчет о самообследовании - это аналитическое представление результативности и эффективности деятельности филиала за отчетный период перед обществом, учредителем и государством, обеспечивающий регулярное (ежегодное) информирование всех участников образовательного процесса и заинтересованных сторон о состоянии дел в учреждении.

В организации работы филиала отчет о самообследовании является важным средством обеспечения информационной открытости и прозрачности его функционирования.

Цель данного отчета - представить общественности информацию об основных результатах деятельности филиала по состоянию на 01 апреля 2014 года, дать оценку выполнения отдельных задач, эффективности использования различных ресурсов, раскрыть проблемы функционирования в результате комплексного анализа и определить перспективные направления деятельности.

Отчет адресован широкому кругу читателей: представителям органов законодательной и исполнительной власти, обучающимся и/или их родителям (законным представителям), работникам системы образования, представителям средств массовой информации, общественным организациям, работодателям (социальным партнерам) и другим заинтересованным лицам.

Представляя отчет о самообследовании, отражающий качество и результативность своей деятельности по различным направлениям, коллектив надеется на повышение имиджа филиала, увеличение числа обучающихся по

основным программам профессионального обучения; увеличение числа социальных партнеров, расширение их взаимодействия с филиалом.

1. Общие данные о Судакском филиале

Судакский филиал государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Крым " Романовский колледж индустрии гостеприимства" является структурным подразделением "Романовский колледж индустрии гостеприимства», принадлежащего Республике Крым и находится в сфере управления Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым.

Местонахождение организации

298000, Республика Крым, г. Судак, ул. Гагарина, 21

Сведения об образовательном учреждении

Телефон (06566)-3-48-60

Факс (06566)03-48-60

Адрес электронной почты: sudak-vpy-21@ukr.net / sfskig@edu.ru

Адрес www.sfrkig.edu.ru:

Руководитель филиала

Загорулькин Александр Николаевич, кандидат экономических наук, Полтавский университет потребительской кооперации 2008г., «Организация и управление предприятиями» стаж работы в должности 2 года, стаж научно-педагогической деятельности 18 лет.

Информация о государственной аттестации

Филиал был аттестован Государственной аккредитационной комиссией (протокол № 72 01.07.2008 года) по рабочим профессиям с лицензированным объемом приёма сроком на десять лет.

Историческая справка

Судакский филиал открыт 01.10.1995 в городе Судак на базе Судакской очно-заочной школы приказом Министерства образования АРК № 278-К от 26.09.1995 по ул. Гагарина 21.

Судакский филиал профтехучилища № 21 города Ялты со строительным и торгово-кулинарным профилем обучения как филиал реорганизовался и переименовывался по годам:

1. Приказ Министерства образования АРК №20 от 01.02.2000 - Реорганизовать Судакский филиал профессионально-технического училища №21 г. Ялта в Судакский филиал высшего профессионального училища №21 г. Ялта.

2. Приказ Министерства образования АРК №84 от 18.02.2005 - Изменить название филиала с 01 марта 2005 года в Крымское республиканское профессионально-техническое учебное заведение "Судакский филиал Ялтинского высшего профессионального училища строительных и пищевых технологий".

3. Приказ Министерства науки и образования, молодежи и спорта АРК №222 от 05.03.2012 - Включить в структуру Крымского республиканского профессионально-технического учебного заведения "Симферопольское высшее профессиональное училище ресторанного сервиса и туризма" Судакский филиал Крымского республиканского профессионально-технического учебного заведения "Ялтинское высшее профессиональное училище строительных и пищевых технологий".

4. На основании приказа № 287 от 19.11.2014 г. Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым 09.12.2014 г. Крымское республиканское профессионально-техническое учебное заведение «Симферопольское высшее профессиональное училище ресторанного сервиса и туризма» переименовано на Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым «Романовский колледж индустрии гостеприимства».

В Судакском филиале ГБПОУ РК «Романовский колледж индустрии гостеприимства» разработаны и утверждены в установленном порядке организационно-правовые документы, позволяющие вести образовательную деятельность.

2. Система управления

Управление в филиале осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом и положением филиала.

2.1. Образовательные цели деятельности

Основная цель деятельности филиала подготовка профессиональных высококвалифицированных работников и служащих, конкурентоспособных на рынке труда.

Основные задачи образовательной деятельности:

- формирование у обучающихся востребованных профессиональных компетенций и личностных качеств гражданина своей страны;
- реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования;
- реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования;

Сведения о реализуемых программах и программах, имеющих государственную аккредитацию

Обучение в филиале осуществляется в очной форме по программам:

Среднего профессионального образования по подготовке рабочих и служащих (профессиям):

19.01.17 (260807.01) Повар, кондитер (на базе полного общего среднего образования 10 месяцев, и на базе общего среднего образования 2 года 5 месяцев)

43.01.01 (100114.01) Официант, бармен (на базе полного общего среднего образования 10 месяцев)

42.01.01 (031601.01) Агент рекламный (на базе полного общего среднего образования 10 месяцев)

2.2. Нормативно и организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

| № п/п | Наименование документа, содержание | Данные по филиалу |
|-------|---|---|
| 1 | Учредитель филиала | Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым |
| 2 | Устав колледжа | Утвержден приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 19.11.2014г.№287 |
| 3 | Положение о филиале | Утвержден ГБПОУ РК «Романовский колледж индустрии гостеприимства» от 18.02.2014г. |
| 4 | Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц | Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 91 № 000009329 от 09 декабря 2014г. Инспекция Федеральной налоговой службы г. Симферополя |
| 5 | Свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговый орган по мес- | Серия 91№000009330 от 09.12.2014г. Инспекция |

| | | |
|----|---|---|
| | ту ее нахождения ГБПОУ РК «РКИГ» | Федеральной налоговой службы ОГРН 1149102118494 ИНН\КПП 9102056337\910201001 |
| 6 | Уведомление о постановке на учет Российской организации в налоговом органе (серия, номер, наименование налогового органа) | Присвоен КПП 910843001 от 12.12.2014г. №12982 |
| 7 | Место нахождения административного органа управления филиала | 298000, Республика Крым, г. Судак, ул. Гагарина, 21 |
| 8 | Лицензия | Серия АЕ № 285236 от 18.09.2013г. до 01.07.2018г |
| 9 | Сертификат об аккредитации | Серия НД-I №0123390 от 29.11.2012г до 01.07.2017г. |
| 10 | Наличие педагогического совета | имеется |
| 11 | Наличие методической комиссии | имеется |
| 12 | Наличие локальных актов | имеется |

Филиал в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2013г № 273 - ФЗ, Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднего специального учебного заведения), утвержденном Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 июля 2008 года № 543, федеральными законами, нормативными актами Министерства образования Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами

Республики Крым, Уставом колледжа, утвержденным приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 19.11.2014г.№287, Положением о Судакском филиале.

В основу деятельности филиала положены законодательная база РФ по вопросам образования, воспитания, соблюдения охраны труда, требований ТБ и санитарно-гигиенических норм, трудового регулирования.

Локальные акты организационного характера.

- Устав колледжа.
- Положение о филиале
- Положение о педагогическом совете.
- Правила внутреннего трудового распорядка обучающихся

Нормативные акты по образовательной деятельности

• Положение об организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования

• Положение о методической работе

• Положение о внутреннем контроле

• Положение о комплексном учебно-методическом обеспечении профессиональных модулей и учебных дисциплин

• Положение о комплексном учебно-методическом обеспечении профессиональных модулей и учебных дисциплин

• Положение о методической комиссии

• Положение об учебном кабинете, мастерской, лаборатории

• Положение по разработке и утверждению рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей

• Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

- Положение о формировании фонда оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
- Положение по разработке лабораторных работ и практических занятий.
- Положение о портфолио обучающегося/студента
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования
- Положение об организации учебной практики (производственного обучения)
- Положение об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы
- Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования
- Положение о самостоятельной работе обучающихся
- Положение об индивидуальном учебном плане обучения обучающихся
- Положение о режиме занятий обучающихся
- Положение о студенческом общежитии
- Положение об официальном сайте
- Положение о зачетной книжке студента

2.3. Система управления образовательной организации

Управление Судакским филиалом ГБПОУ РК «РКИГ» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом головного колледжа и Положением о Судакском филиале и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Особенности и порядок реализации управленческого механизма при организации образовательного процесса изложены в локальных актах образовательного учреждения.

Управление филиалом осуществляет заведующий филиалом, назначенный на должность директором головного учебного заведения «Романовский колледж индустрии гостеприимства». Заведующий филиалом на основе единоначалия несет ответственность за правильную организацию всей работы филиала и результаты его деятельности перед коллективом и руководством колледжа, обеспечивает выполнение государственного задания, постоянную работу над повышением качества предоставляемых учреждением государственных и иных услуг, выполнением работ.

Пользуется закрепленным за филиалом имуществом и обеспечивает его сохранность и рациональное использование. По доверенности действует от имени филиала, представляет его на предприятиях, в учреждениях и организациях, заключает договоры о подготовке обучающихся, в том числе с физическими лицами. Издаёт распоряжения и приказы, обязательные для всех работников филиала. Готовит сведения и материалы по приему и увольнению, поощрению и наказанию работников филиала. Готовит для утверждения структуру, штатное расписание учреждения и количество работников филиала. Утверждает правила внутреннего распорядка и обеспечивает их безусловное соблюдение. Принимает необходимые меры по соблюдению в филиале правил техники безопасности и требований нормативных правовых актов по защите жизни и здоровья работников учреждения, выполнение требований по гражданской обороне и защите населения при чрезвычайных

ситуациях. Совершает иные действия, необходимые для достижения целей и выполнения задач образовательного учреждения.

На основании приказа Минобрнауки России, Федерального Государственного образовательного стандарта СПО, в филиале разрабатываются рабочие учебные планы по профессиональным направлениям – ответственным за разработку и реализацию данных планов является методист филиала. На их основе разрабатывается расписание учебных занятий.

Подготовленные проекты планов согласовываются с заведующим филиалом, выносятся на рассмотрение методических комиссий, и направляются в головной колледж для утверждения.

Для реализации принципа коллегиальности в решении основных вопросов организационной, учебной и учебно-методической работы, работы с общественностью и социальными партнерами, библиотечно – информационной и воспитательной деятельности в филиале создан и действует педагогический совет. Педагогический совет(далее – Совет). сформирован в соответствии с требованиями положения (далее – Совет). Руководство работой Совета осуществляет председатель (заведующий Судакским филиалом ГБПОУ РК «РКИГ»). Организационное обеспечение деятельности Совета возложено на секретаря Совета.

Деятельность Совета строится согласно утвержденному плану на учебный год.

Заседания проводятся не реже 1 раза в два месяца.

За 2014 -2015 учебный год проведено 13 заседаний, на которых рассмотрено более 39 вопросов. На заседаниях педагогического совета обсуждаются вопросы:

- процедуры приема;
- о проведение производственных практик;

- формы, порядок и условия проведения промежуточной и итоговой государственной аттестации; системы оценок при промежуточной аттестации; допуск студентов к экзаменационной сессии;

- порядок регламентации и оформления отношений образовательного учреждения и студентов;

- режим занятий обучающихся, правила внутреннего распорядка;

- планы учебно-воспитательной работы и методической работы филиала в целом

- план развития и укрепления материально-технической базы филиала.

На протяжении анализируемого периода главное внимание уделялось вопросам функционирования и перспективного развития филиала. Приоритетными являются вопросы, связанные с организацией и совершенствованием учебного процесса, воспитательной работы.

Совет оперативно решает вопросы, направленные на совершенствование организации и методического обеспечения учебного процесса.

Для обеспечения нормативно-правового регулирования деятельности филиала за анализируемый период Советом принят ряд локальных актов, переработаны некоторые Положения с целью приведения их в соответствие с вновь принятыми нормативными актами Минобразования России и локальными актами головного колледжа.

Регулярно заслушиваются вопросы, связанные с материально-техническим обеспечением учебного процесса, хозяйственной деятельностью филиала.

Совет образовал из своих членов внутри своего состава специальные действующие органы

- методическая комиссия по профессиональной подготовке;

- методическая комиссия классных руководителей групп.

Методическая комиссия по профессиональной подготовке создана для организации учебно-методической работы. Эта комиссия является

структурным подразделением научно- методической службы филиала, одна из форм методической работы, которая способствует повышению уровня профессиональной компетентности и профессионального мастерства педагогов. Комиссия оперативно решают вопросы планирования работ и мероприятий и контролируют их выполнение. Состав дисциплин, отнесенных методической комиссии (МК) филиала, определяется администрацией и утверждается распоряжением заведующего филиала. Председатель и члены комиссии утверждаются распоряжением заведующего филиалом сроком на один учебный год. Заседания проводятся не реже 1 раза в месяц.

Методическая комиссия классных руководителей создана для совершенствования воспитательной работы со студентами. Основными приоритетными направлениями воспитательной работы комиссии являются:

1. Гражданско-патриотическое воспитание
2. Организация студенческого самоуправления
3. Общеинтеллектуальное воспитание
4. Общекультурное воспитание.

Методическая комиссия классных руководителей оказывает методическую помощь классным руководителям групп в совершенствовании воспитательной работы со студентами, овладении передовыми методами, формами и приемами работы.

Это позволяет оперативно и мобильно решать возникающие организационно-педагогические проблемы.

Классные руководители групп назначаются распоряжением заведующего филиалом. Работа преподавателя в качестве классного руководителя учитывается при оценке его профессиональных качеств, при аттестации и пр.

Работу локальной сети в филиале и работу техники в компьютерных аудиториях и административных кабинетах обеспечивают два инженера-электронщика и лаборант компьютерного кабинета. Хранятся на

персональном компьютере методиста с доступом по локальной сети. Электронные версии комплексного методического обеспечения дисциплин, которые сгруппированы по профессиям, хранятся на персональном компьютере методиста с доступом по локальной сети. В учебных аудиториях доступ к глобальной сети осуществляется через цензор в соответствии с положениями РосОбрНадзора.

В соответствии с положениями РосОбрНадзора разработан официальный сайт филиала и осуществляется ежедневное обновление информации.

Работу с библиотечными фондами студентов и преподавателей обеспечивает библиотекарь. Общая численность фонда библиотеки 3 714 экземпляров книг, в т. ч. 2 925 единицы учебной литературы и 593 художественной литературы и электронная библиотека. Для студентов по профессии «Повар, кондитер», «Бармен, официант» в 2014г. были закуплены учебники, соответствующие ФГОСу и позволяющие работать по модульной системе.

Заведующий хозяйством обеспечивает обслуживание и надлежащее состояние административного здания и учебных помещений. В его подчинении работают уборщица, истопники, дворники, сторожа, рабочий по ремонту и обслуживанию.

Номенклатура дел соответствует основным направлениям деятельности филиала по уровню среднего профессионального образования.

С целью организации медицинского обслуживания студентов и преподавателей в Судакском филиале работает медсестра.

Для организации питания студентов Судакского филиала из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей оборудован буфет, в соответствии с требованиями.

Объекты физической культуры и спорта арендуются филиалом у МОУ «СОШ № 2» по адресу: 298000, Республика Крым, г. Судак, ул. Яблонева, 9

(спортзал площадью 280 кв. м., стадион 700 кв. м, а так же предоставление необходимой медицинской помощи в медпункте – 28 кв. м).

3. Основные значимые результаты деятельности за отчетный период

Во время проведения регионального мероприятия «Широкая Масленица» 2012 года был установлен рекорд Украины в категории «Впервые, кулинарные изделия, размеры» - приготовление самой большой стопки блинов. Зафиксирован результат: высота 1800 мм. Затраченное количество блинов 967 шт. Филиал получил диплом «Книги рекордов Украины».

В 2012 году в рамках 1800-летия г. Судака филиал принимал участие в региональном мероприятии «Церемония зажжения огней на Главной ёлке города» в честь этого события, на главной площади праздника, коллективом и учащимися Филиала был приготовлен популярный новогодний салат «Сельдь под шубой», длиной 18 метров в форме Змеи. Был зафиксирован рекорд Украины и получен диплом «Книги рекордов Украины».

В связи с празднованием ежегодного Новогоднего карнавала ёлок в 2013 г., коллективом и учащимися филиала была изготовлена «Самая вкусная ёлка» из пирожков (количество пирожков 2014 шт.), был зафиксирован рекорд города Судака в категории «Искусство» и получен диплом «Книги рекордов Судака».

Совместно с Центром занятости г. Судака Филиал принял участие в выставке-ярмарке технического творчества учащихся профессионально-технических учебных заведений в рамках Всекрымской ярмарки вакансий.

В 2013 году на базе КРПТУЗ «Симферопольское высшее профессиональное училище ресторанного сервиса и туризма» прошел республиканский конкурс профессионального мастерства по профессии «Официант» среди учащихся профессионально-технических учебных заведений, в котором учащаяся Филиала приняла участие и заняла пятое место.

«Предметная Олимпиада учащихся ПТУЗ по специальным предметам» проходила на базе КРПТУЗ «СВПУКСТ» № 25 учащиеся Филиала приняли участие по таким предметам как: «Охрана труда», «Информационные технологии».

Принимали участие в республиканском конкурсе профессионального мастерства среди учащихся профессионально-технических учебных заведений по профессии «Повар», в котором учащийся группы «Повар, кондитер» занял 7 место и был награжден грамотой Министерства образования и науки, молодежи и спорта Автономной Республики Крым.

Группа «Агент по организации туризма, Администратор» приняли участие в учебно-практической конференции «Открой для себя мир», которая проходила в КРПТУЗ «Симферопольское высшее профессиональное училище ресторанного сервиса и туризма», где показали неплохой результат.

Филиал в течение года принимает активное участие в обслуживании общегородских общественных мероприятиях такими как: Крещение Господне, Масленица, День памяти погибших военнослужащих на «Майдане» в г. Киеве, Всекрымский Референдум «О присоединении Крыма к России», День Победы и т.д..

В 2014-2015 учебного года принимали активное участие в обслуживании общегородских общественных мероприятиях такими, как «Новый год», на котором был установлен рекорд г. Судака в категории «Искусство – елка из пряников (2015 штук), «Крещение Господне», «Масленица».

Приняли участие в городской конференции, посвященной празднованию «Дня Единства», совместно с работниками городской библиотеки им. В.Рыкова провели ряд воспитательных мероприятий посвященных годовщине присоединения «Крыма к России».

Были активными участниками:

- форума – «Лидеров студенческого самоуправления образовательных организаций среднего профессионального образования Республики Крым».

- круглого стола "Формирования молодежного пространства городского округа Судак".

Проявили активную позицию в реализации проекта «**Всероссийский волонтерский корпус 70-летия Победы**» по следующим направлениям:

- поисковая работа;
- помощь ветеранам
- участие в запланированных мероприятиях в рамках празднования 70-летия Победы.

Являемся постоянными участниками акции «Чистый Крым», «Чистый город».

Вывод: Структура филиала функционирует на соответствующем уровне. Планирование работы и реализации деятельности филиала в целом можно признать удовлетворительными. Анализ деятельности филиала свидетельствует о том, что работа строится в соответствии с требованиями нормативных документов, принимаемые решения способствуют повышению качества подготовки рабочих и служащих, оказывают положительное воздействие на развитие материально-технической базы филиала.

4. Структура подготовки квалифицированных работников и служащих

Судакский филиал осуществляет подготовку по профессиям среднего профессионального образования, предусмотренного лицензией до 2018г.

19.01.17 (260807.01) Повар, кондитер

43.01.01 (100114.01) Официант, бармен

42.01.01 (031601.01) Агент рекламный

На 01.09.2014г. в Судакский филиал принято 100 студентов, госзаказ на подготовку квалифицированных рабочих и служащих выполнено на 100% по профессиям:

1. Группа №7 «Повар, кондитер»- 25 чел.
2. Группа №8 «Повар, кондитер»- 25 чел.
3. Группа №9 «Официант, бармен»- 25 чел.
4. Группа №10 «Агент, рекламный»- 25 чел.

Анализ работы приемной комиссии показал, что приемная комиссия работает на основании законодательства РФ, а также нормативных и локальных актов:

- Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» от 23.01.2014 г. № 36

- Положение о приемной комиссии
- Положение о порядке зачисления студентов
- Правила приема в Судакский филиал по основным образовательным программам среднего профессионального образования
- Распоряжение о создании приемной комиссии (за каждый год)
- Протоколы заседаний приемной комиссии.

Приемная комиссия знакомит абитуриентов при поступлении со следующими документами:

- Устав колледжа

- Положение о филиале
- Лицензия (с приложениями)
- Свидетельство об аккредитации (с приложениями)
- Перечень профессий
- Количество мест – бюджет

С нормативными документами можно ознакомиться на сайте <http://sfrkig.edu.ru/>

Наибольшее количество отчисленных студентов отмечается по профессиям 42.01.01 (031601.01) Агент рекламный и 19.01.17 (260807.01) Повар, кондитер

За анализируемый период отчисления в год составляют примерно 7% по причинам (перемена места жительства, за неудовлетворительную успеваемость)

Вывод: В целом структура и направления подготовки квалифицированных работников и служащих соответствуют лицензии, кадровым, научно-методическим и материально-техническим возможностям филиала.

По результатам итоговой государственной аттестации выпускникам выдается диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании.

4.1. Содержание подготовки квалифицированных рабочих и служащих

Профессии, по которым ведется подготовка, соответствуют действующей лицензии.

В Судакском филиале ведется подготовка по профессиям:

19.01.17 (260807.01) Повар, кондитер (на базе полного общего среднего образования 10 месяцев, и на базе общего среднего образования 2 года 5 месяцев)

43.01.01 (100114.01) Официант, бармен (на базе полного общего среднего образования 10 месяцев)

42.01.01 (031601.01) Агент рекламный (на базе полного общего среднего образования 10 месяцев)

Образовательное учреждение осуществляет деятельность на основании лицензии от 26.02.2013 до 01.07.2018 года. Серия АД 073489

На каждую профессию разработаны учебные планы, утвержденные в головном колледже. Изменения в учебные планы вносятся ежегодно при условии согласования с методической комиссией.

Учебные планы соответствуют требованиям ФГОС в части федерального компонента и примерных учебных планов по:

- бюджету времени в целом;
- бюджету времени по циклам дисциплин;
- обязательным объемам времени на отдельные учебные дисциплины, установленные ФГОС;
- соотношению объемов времени на аудиторные занятия и самостоятельную работу студентов;
- количество экзаменов и зачетов в семестре,
- время на каникулы;
- время на итоговую аттестацию;

-названия учебных дисциплин в учебном плане соответствуют требованиям ФГОС.

Доля практической подготовки по профессиям составляет 75-85% учебного времени. Практическая подготовка включает в себя аудиторные практические занятия, производственные практики.

При использовании оценочных критериев: «соответствует», «в основном соответствует», «не соответствует» - профессиональные образовательные программы по профессиям с учетом степени их соответствия требованиям ФГОС могут быть оценены, как «соответствует».

Учебные планы по блокам дисциплин составлены в соответствии с рекомендациями по разработке учебных планов и программ учебных дисциплин по профессиям среднего профессионального образования

По всем дисциплинам разработаны рабочие учебные программы, где раскрыты дидактические единицы, формы контроля, виды самостоятельных работ студентов, список литературы, перечень вопросов для контроля знаний, умений и навыков по дисциплине, список тем рефератов. Программы разработаны на основании стандартов по профессиям и примерных программ.

Программы дисциплин разрабатывают преподаватели, ведущие эти дисциплины. Они рассматриваются на заседании методической комиссии и утверждаются заведующим филиалом.

По каждой профессии разработаны программы производственных (профессиональных) практик. В них указываются все виды работ, которые должен выполнить студент в ходе практики и формы отчетной документации, которую студенты представляют после прохождения практики.

Расписание учебных занятий, наряду с учебными планами и программами является важнейшим документом, регулирующим работу учебного заведения и определяющим рациональную организацию всего учебного процесса.

Целью составления расписания является реализация научно-методических основ рациональной организации учебно-воспитательного процесса.

Задачи:

- выполнение рабочих учебных планов и учебных программ;
- создание оптимального режима работы студентов в течение дня, недели и других периодов учебного года;
- создание оптимальных условий для выполнения преподавательским составом филиала своих должностных обязанностей.

Расписание выполнено на стандартных бланках, а также в виде таблиц, изготовленных с использованием средств компьютерной техники. Для каждого занятия в расписании указывается время его начала и окончания. В расписании для каждой группы указывается наименование изучаемой дисциплины, фамилия и инициалы преподавателя, проводящего занятие, и аудитория, в которой данное занятие проводится, а также деление группы на подгруппы для проведения лабораторных работ и отдельных практических занятий.

Расписание учебных занятий составляет методист и утверждает ведущий филиалом.

Расписание учебных занятий составляется на семестр, с еженедельной корректировкой, которая предусматривает непрерывность учебного процесса в течение учебного дня и равномерное распределение учебной работы студентов в течение учебной недели.

Основаниями для корректировки могут быть:

- временное отсутствие преподавателей (болезнь, курсы, командировки);
- полное исполнение учебного плана по отдельным дисциплинам и формам занятий.

Расписание предусматривает непрерывность учебного процесса в течение дня (т. е. не иметь «окон» между парами), а также равномерное распреде-

ление учебной работы в течение учебной недели. При очной форме обучения объем занятий не превышает 36 часов в неделю.

Студенты могут ознакомиться с расписанием учебных занятий и изменениями в нем на стенде

На каждого студента, поступившего в филиал, ведется учебная карточка соответствующей формы. Карточки хранятся в личных делах студентов.

Зачетные книжки выдаются вновь принятым студентам в течение первого семестра, но не позднее, чем за месяц до начала зимней сессии. Зачетная книжка в период промежуточной аттестации находится на руках у студента, после окончания полного курса или выбытия из филиала сдается студентом в учебную часть и хранится в личном деле студента. Зачетные книжки заполняются в соответствии с инструкцией «О порядке заполнения и хранения зачетной книжки студента образовательного учреждения среднего профессионального образования».

Экзаменационные ведомости выписываются секретарем учебной части и выдаются под роспись преподавателю в день зачета или экзамена. Данные документы хранятся в деле группы в соответствии с учебным годом и экзаменационной сессией.

Порядок заполнения и выдачи дипломов и приложений к ним, академических справок осуществляется филиалом самостоятельно, затем утверждаются в головном колледже.

Выдача дипломов и приложений к ним, а также академических справок фиксируются в журналах:

- книга выдачи дипломов
- книга регистрации академических справок.

Записи в приложении к диплому соответствуют названиям учебных дисциплин, объему часов на их изучение по профессии.

Методист осуществляет контроль качества организации учебного процесса на основании годового плана контроля. Он ведет документацию: личные

дела студентов, дела групп, журнал индивидуальной работы со студентами, книга регистрации выдачи экзаменационных ведомостей, экзаменационных листов, договоров на практику.

Вывод: подготовка квалифицированных работников и служащих соответствует требованиям ФГОС среднего профессионального образования. Реализация подготовки в филиале обеспечивает современный уровень подготовки, оптимальное соотношение теоретического и практического обучения, плановость учебного процесса. Структура и содержание учебных планов по профессиям отвечают требованиям ФГОС. Анализ программ дисциплин и практик показывает, что они соответствуют требованиям, предъявляемым к их разработке, и соответствуют объему времени рабочей учебной программе и учебной нагрузки.

4.2. Качество подготовки квалифицированных работников и служащих

Качество знаний

Промежуточная аттестация студентов осуществляется в виде дифференцированного зачета, зачета, экзамена и квалификационного экзамена, содержание которых рассматривается на заседании методической комиссии. С перечнем вопросов для промежуточной аттестации студенты знакомятся в начале изучения дисциплины. Зачеты и дифференцированные зачеты проводятся в последние часы, отведенные на освоение дисциплины. Анализ успеваемости студентов филиала за отчетный период позволяет сделать вывод, что имеется 2% студентов, допустивших академические задолженности. С каждым студентом, имеющим академические задолженности, ведется индивидуальная работа по их ликвидации.

Вместе с тем, следует отметить, что в 2014-2015 уч. год в филиал поступили студенты с низким уровнем знания математики и русского языка, что вызывало сложность в усвоении содержания дисциплин. Для студентов, обучающихся в филиале, проводятся дополнительные консультации для улучшения знания по проблемным дисциплинам

При анализе качества подготовки квалифицированных работников и служащих учитывались степень усвоения студентами программного материала и уровень их профессиональной подготовленности.

По промежуточной аттестации 2014-2015 уч. года можно сделать следующие выводы, что доля положительных оценок составляет 80 %, удовлетворительных – 15 %, неудовлетворительных – 5%

Итоговая Государственная аттестация выпускников осуществляется Государственными аттестационными комиссиями, которые организуются и действуют в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Программой Государственной итоговой аттестации Судакского филиала.

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится Государственными аттестационными комиссиями по всем профессиям и представляет собой выпускную квалификационную работу состоящую:

1. выполнение выпускной практической выпускной работы;
2. защиты письменной экзаменационной работы.

В состав Государственной аттестационной комиссии привлекаются руководители предприятий (организаций), соответствующие профилю обучения.

Ежегодно по итогам работы Государственных аттестационных комиссий составляются отчеты председателей ГАК.

Результаты ГАК анализируются на итоговом педагогическом совете и заседании методической комиссии. На основании рекомендаций разрабатываются меры по совершенствованию форм и методов организации учебного процесса, вносятся коррективы в программы итоговой аттестации выпускников.

По итогам работы ГАК отмечается хорошая подготовка большинства студентов.

В 2014-2015 уч. году в марте было выпущено 44 студента по профессии «Повар, кондитер», из них 3 студента закончили с красным дипломом.

Председателями ГАК отмечается высокий уровень организации итоговой государственной аттестации выпускников, профессионализм преподавателей, требовательная и доброжелательная обстановка во время ГИА, добросовестное отношение большинства выпускников.

Непосредственная работа, проводимая по трудоустройству выпускников, включает в себя сбор статистической информации об их трудоустройстве с получением отзывов от руководителей предприятий (организаций) о качестве подготовки выпускников.

Руководители предприятий (организаций), где студенты проходят практику, осуществляют отбор кадров из числа наиболее перспективных и самостоятельных студентов. Они приглашаются на защиту выпускных квалифика-

ционных и практических работ в период итоговой Государственной аттестации. Анализ результатов трудоустройства выпускников за период работы филиала показал, что снижается число студентов, состоящих на учете в центре занятости, увеличивается число студентов, работающих по профессии и продолжающих обучение в том же направлении. На сегодняшний день по итогам мониторинга, проведенного специалистами Судакского филиала, спрос на выпускников (по профессиям «Повар, кондитер» и «Официант, бармен») в настоящее время в два раза превышает запланированный выпуск.

В связи с проведенным мониторингом, поступило предложение к Судакскому филиалу увеличить плановый набор на 2015-2016 уч. год по профессиям «Повар, кондитер» и «Официант, бармен» (Приложение 1)

В Судакском филиале осуществляется планомерная организационно-штатная работа, направленная на качественное улучшение состава кадров, а также усовершенствование структуры образовательного учреждения. Это связано с выходом новых нормативных актов.

В Судакском филиале, в целом, остается постоянной численность преподавательских кадров. В филиале работают 21 преподаватель, из них 16 являются основными, 2- внешние совместители, и 3- внутренние сотрудники.

Руководитель филиала имеет ученую степень кандидата экономических наук.

Средний возраст преподавательского состава 40-45 лет (33%), что свидетельствует о том, что в учебном заведении работают опытные и высококвалифицированные педагоги.

Положение о повышении квалификации педагогических работников и сотрудников филиала регламентирует данную деятельность. Работа по организации различных форм повышения квалификации сотрудников проводится в соответствии с действующими нормативными и регламентирующими документами Министерства образования Российской Федерации, т. е. не реже 1 раза за 5 лет.

Повышение квалификации педагогических работников проходит по нескольким формам:

- краткосрочные курсы лекций и семинаров по повышению профессионального уровня сотрудников филиала объемом не менее 72 часов;

- краткосрочные программы повышения квалификации объемом от 72 до 100 часов;

Образовательная деятельность ведется на площадях, находящихся в оперативном управлении по адресам: г. Судак, ул. Гагарина, 21 и 39

На территории Судакского филиала ГБПОУ РК «РКИГ» находятся три учебных корпуса:

1. Учебно-административный по адресу Гагарина 21 в наличии 5 кабинетов площадью 83 кв.м, посадочных мест 42. Имеется общежитие 6 комнат, 14 койко-мест
2. Учебно-лабораторный корпус - имеется 5 лабораторий, 31 посадочные место, площадью 172 кв.м
3. Учебный корпус по адресу Гагарина 39 – имеется 5 кабинетов общей площадью 181 кв.м, 122 посадочных места, общежитие на 10 койко-мест

Заключение

На основании проведенного самообследования констатируется:

- образовательная деятельность в Судакском филиале ГБПОУ РК «Романовский колледж индустрии гостеприимства» – ведется в соответствии с имеющейся лицензией
- структура подготовки квалифицированных работников и служащих соответствует профилю образовательного учреждения
- рабочие учебные планы, профессиональные образовательные программы, обеспечивают подготовку квалифицированных работников и служащих по заявленному уровню образования;
- материально-техническая база, учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса соответствует ФГОС СПО;
- педагогический коллектив по уровню образования и квалификации соответствует предъявленным требованиям образовательного процесса среднего профессионального образования и
- качество подготовки специалистов отвечает требованиям ФГОС СПО и статусу образовательного учреждения;
- динамика развития основных направлений положительная.

6. Информация по устранению недостатков, отмеченных в ходе

1. Активизировать работу по подготовке учебно-методических материалов для самостоятельной работы студентов.
2. Совершенствовать формы организации самостоятельной работы
3. Обеспечивать студентов учебниками с грифами Министерства
6. Систематизировать контроль ведения журналов.
7. Продолжить работу по созданию электронных методических разработок.

В течение года проводится анкетирование студентов и преподавателей по эффективности организации самостоятельной работы студентов. Постоянно разнообразятся виды самостоятельной аудиторной и внеаудиторной само-

стоятельной работы студентов. Результатом можно считать постоянно увеличивающееся число студентов, участвующих в конференциях, в городских мероприятиях и в молодежных движениях.

Закупка изданий учебной литературы с грифом Министерства образования и науки позволит обеспечить потребность образовательного процесса в целом. При отсутствии учебных пособий среднего профессионального образования, выдается материал студентам на электронных носителях.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
СУДАКСКИЙ ФИЛИАЛ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРО-
ФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«РОМАНОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИНДУСТРИИ ГОСТЕПРИИМСТВА»

Аналитический отчет

**по проведенному исследованию «Востребованность профессий «По-
вар, кондитер» и «Бармен, официант»**

Введение

Ни одно предприятие общепита не может осуществлять свою деятельность без поваров, кондитеров, барменов, официантов - ведь как только появляется организация, сразу же возникает и потребность. Сегодня эта профессия находится на пике популярности, можно сказать, что сегодня кулинария - одна из основных и наиболее востребованных профессий в Судакском регионе, как курортном регионе. Причем равно высоко ценятся повара абсолютно разных направлений. В этом можно убедиться, открыв любую газету или сайт в Интернете с предложениями о работе.

Цель исследования: определить востребованность и популярность поваров, кондитеров, барменов и официантов в сфере обслуживания общественного питания

Задачи:

1. Обосновать необходимость увеличения набора на базе Судакского филиала ГБПОУ РК «Романовский колледж индустрии гостеприимства» по профессиям «Повар, кондитер» и «Бармен, официант»

2. Исследовать степень реализуемости профессиональных компетенций вышеуказанных профессий на современных предприятиях

3. Выявить потенциальный контингент абитуриентов Судакского филиала ГБПОУ РК «Романовский колледж индустрии гостеприимства»

Целевая аудитория: учащиеся, рабочая молодежь, безработные и работодатели Судакского региона и г. Судак

Метод исследования: анкетирование

Образцы анкет: приложение

Результаты исследования

4. По данным проведенного анкетирования популярность и востребованность профессии «Повар, кондитер» и «Бармен, официант» можно представить в виде графиков.

5. На вопрос: «Считаете ли Вы профессии «Повар, кондитер» и «Бармен, официант» **востребованной** на сегодня?» ответили следующим образом:

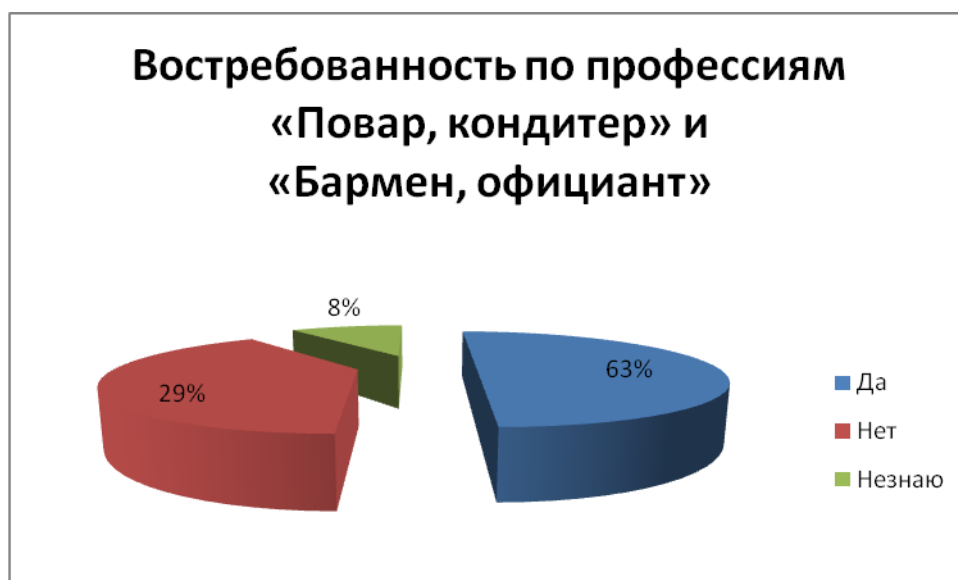


Рис. 1

Общее количество опрошенных составило 150 человек. Из них 63% человек считают данную специальность востребованной.

6. На вопрос: «Считаете ли Вы профессии «Повар, кондитер» и «Бармен, официант» популярной на сегодня?» ответили следующим образом:



Рис. 2

Общее количество опрошенных составило 150 человек. Из них 67% считают данные профессии востребованной.

При этом опрашиваемая аудитория, считающая данные профессии востребованными распределилась следующим образом:



Рис.3

Чтобы выявить потенциальный контингент абитуриентов, среди человек считающих профессии востребованными, был задан следующий вопрос:

7. «Хотели бы Вы получить профессию (или дополнительное образование) «Повар, кондитер» и «Бармен, официант» в Судакском филиале «Романовского колледжа индустрии гостеприимства»?»

Основная аудитория, на которую был направлен данный вопрос это учащиеся, работающие и безработные. Результаты распределились следующим образом

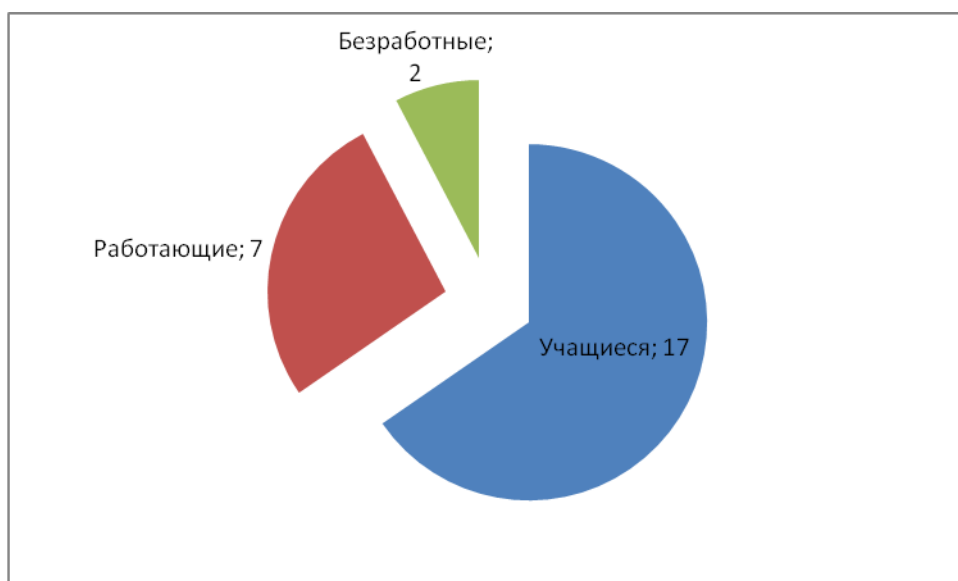


Рис.4

Как видно из диаграммы достаточное количество учащихся готовы остаться в родном городе и получать образование. Это обусловлено тем, что эти профессии не привязаны к местности.

Также данный вопрос помог выявить то, что существуют проблема рекламы учебного заведения. Многие опрашиваемые были не осведомлены о существовании филиала.

Уже работающие люди хотели бы получить дополнительное образование, поскольку многие и так выполняют на работе некоторые функции из этих профессий, но при этом имеют другое образование.

Общее количество опрошенных работодателей в сфере торговли составило 20 человек

При этом видно, что профессия повара, кондитера более востребована. Это обусловлено спецификой региона – курортно-рекреационная зона. В летний период открывается большое количество предприятий общественного питания, требующих соответствующих специалистов.





Таким образом, по итогам проведенного исследования можно сделать следующие выводы:

1. Профессии «Повар, кондитер» и «Бармен, официант» являются на сегодня востребованными и популярны как среди населения, так и среди работодателей.
2. Данные профессии имеют потенциальную аудиторию в Судакском регионе

Это позволяет сделать вывод о целесообразности и увеличения планового набора по этим профессиям на базе Судакского филиала «Романовского колледжа индустрии гостеприимства». Дополнительно можно сделать рекомендацию о проведении рекламных акций и мероприятий с целью проинформировать население и развить престиж учебного заведения.

Аналитический отчет, исследование организовано и проведено под руководством преподавателя спецдисциплин Главатских О.В.

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым

Судакский филиал Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Крым «Романовский колледж индустрии гостеприимства»

Анкета №1

Цель исследования: определить востребованность и популярность специальностей менеджер по продажам и менеджер в сфере обслуживания общественного питания

Вопрос 1

Возраст _____

Вопрос 2

Занятость (где работает или обучается)

Вопрос 3

1. Считаете ли Вы профессии «Повар, кондитер» и «Бармен, официант» **востребованной** на сегодня?

1. Да
2. Нет
3. Не знаю

Вопрос 4

1. Считаете ли Вы профессии «Повар, кондитер» и «Бармен, официант» популярной на сегодня?

1. Да
2. Нет
3. Не знаю

Вопрос 5

1. Хотели бы получить профессию (или дополнительное образование) «Повар, кондитер» или «Бармен, официант» в Судакском филиале ГБПОУ РК «Романовский колледж индустрии гостеприимства»?

1. Да
2. Нет
3. _____

**Данные о контингенте Судакского филиала ГБПОУ РК
«Романовский колледж индустрии гостеприимства»
на 1 сентября 2014года**

| Наименование Профессии | Количество студентов | Плановый набор % |
|---|---------------------------------|-----------------------------|
| Набор на 2014-2015 учебный год | | |
| «Повар, кондитер» | 50 | 100 |
| «Бармен, официант» | 25 | 100 |
| «Агент рекламный» | 25 | 100 |
| Переходной контингент | | |
| «Повар, кондитер» | 74 | |
| Из них дети- сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей | | |
| «Повар, кондитер» | 9 | |
| «Бармен, официант» | 1 | |
| «Агент рекламный» | 1 | |